

Ayuda del Programa Numerador Custombit

Versión 6

Copyright © 2017 Alejandro S. Comes

info@custombit.com.ar

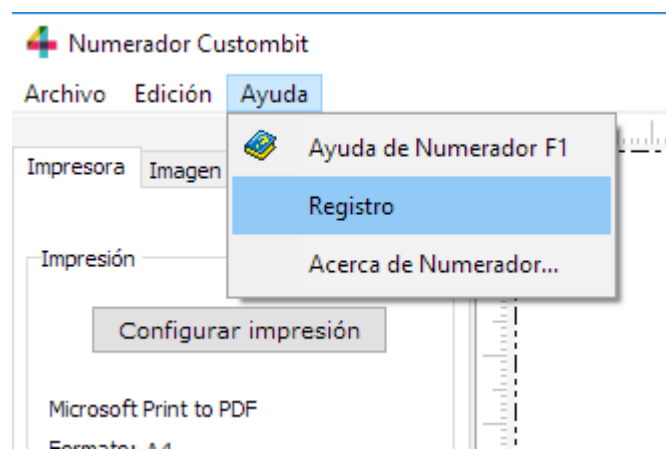
En este documento encontrará una referencia a los distintos temas de ayuda que podrá consultar en forma secuencial, o de acuerdo con su interés.

Índice

Ayuda del Programa Numerador Custombit.....	1
Registrar esta copia.....	2
Objeto del programa.....	4
Inicio de la aplicación.....	5
Impresora.....	6
Configurar impresión.....	6
Cantidad de pliegos.....	7
Imprimir.....	9
Imagen de Fondo.....	11
Imprimir Imagen de Fondo.....	12
Ajustes a la Imagen.....	13
Etiquetas.....	15
Nueva Etiqueta.....	15
Etiquetas Secuenciales.....	16
Etiquetas de Dato Variable.....	18
Cantidad de Etiquetas Numeradoras en cada hoja.....	19
Menú Edición.....	20
Menú Contextual.....	20
Idioma.....	22

Registrar esta copia

En el menú principal de la ventana de inicio, se encuentra la opción **Ayuda → Registro**



Acceso al Formulario de registro

En esta ventana es donde se van a escribir los datos de registro: *Nombre de Usuario* y *Contraseña*. El comprador recibirá estos datos por E-mail.

A screenshot of the 'Registro' dialog box. The title bar says 'Registro'. The main text reads 'Para registrar el programa puede comprar su licencia On-line' with a blue button labeled '→ Comprar'. Below this is a section titled 'Datos de registro' containing two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. At the bottom left is the URL 'www.custombit.com.ar' and at the bottom right is an 'Aceptar' button.

Ventana de Registro

CustomBit

Programa Numerador Custombit

El pago de la licencia de uso puede hacerse con tarjeta de crédito u otros medios de pago accesibles en:

<http://www.custombit.com.ar/num/numerador.html>

Para otras opciones puede escribirnos a
info@custombit.com.ar

Objeto del programa

El programa tiene dos utilidades básicas: es un *foliador* y editor de “*datos variables*”.

Imprime sus “**Etiquetas**” directamente sobre papel **preimpreso** o junto con una **imagen de fondo**.

Numera facturas, recibos, comprobantes, rifas, entradas a espectáculos, tickets, ... y permite añadir *datos variables* .

Las etiquetas se crean desde el editor y se ubican en su posición para lo que puede usarse una *imagen de fondo* como referencia.

Una etiqueta puede crearse como “Secuencial” (numeradora) o de “Dato Variable”.

A cada *etiqueta numeradora* se le asignarán sus

Propiedades gráficas: coordenadas en la hoja, tipo de fuente, alineación e inclinación.

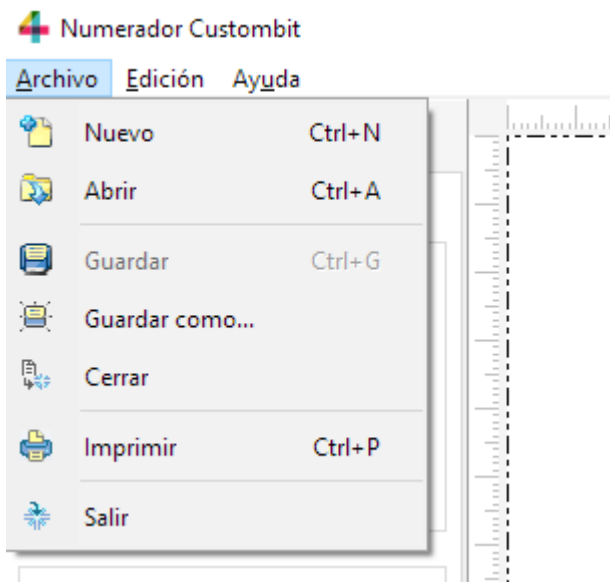
Propiedades numéricas: Número inicial, número final, incremento.

Propiedades de texto: Número de dígitos, carácter de relleno, texto anterior y texto siguiente.

Y una etiqueta de tipo *Dato Variable* tendrá asociada su lista de datos desde donde tomará sus valores sucesivamente.

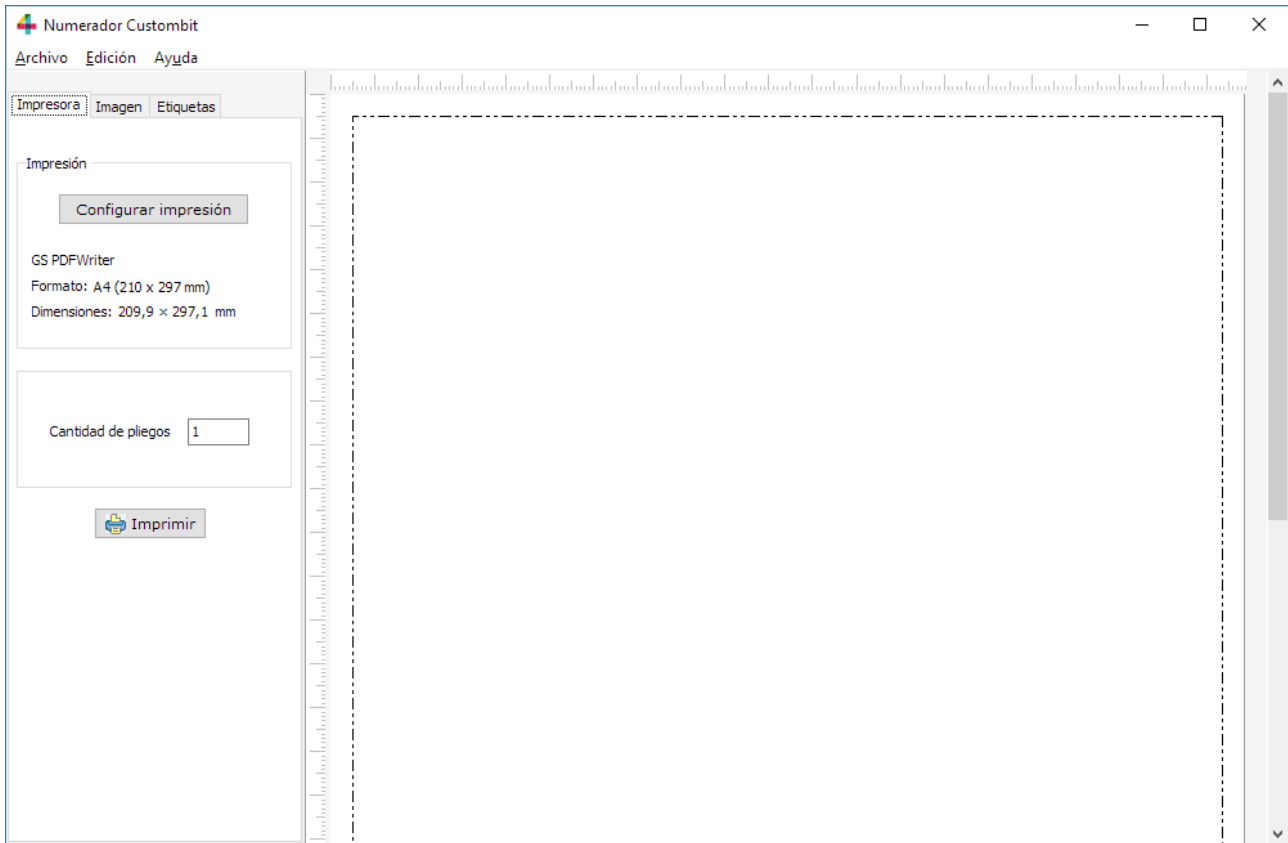
El programa permite generar documentos de proyectos, que pueden guardarse y volver a utilizarse.

Desde la opción del menú Archivo, se accede a las funciones de manejo de los archivos de proyecto:



Menú Archivo

Inicio de la aplicación



Área de Edición

La aplicación tiene una ventana de edición, desde donde se podrán establecer las propiedades del proyecto:

Impresora

Imagen

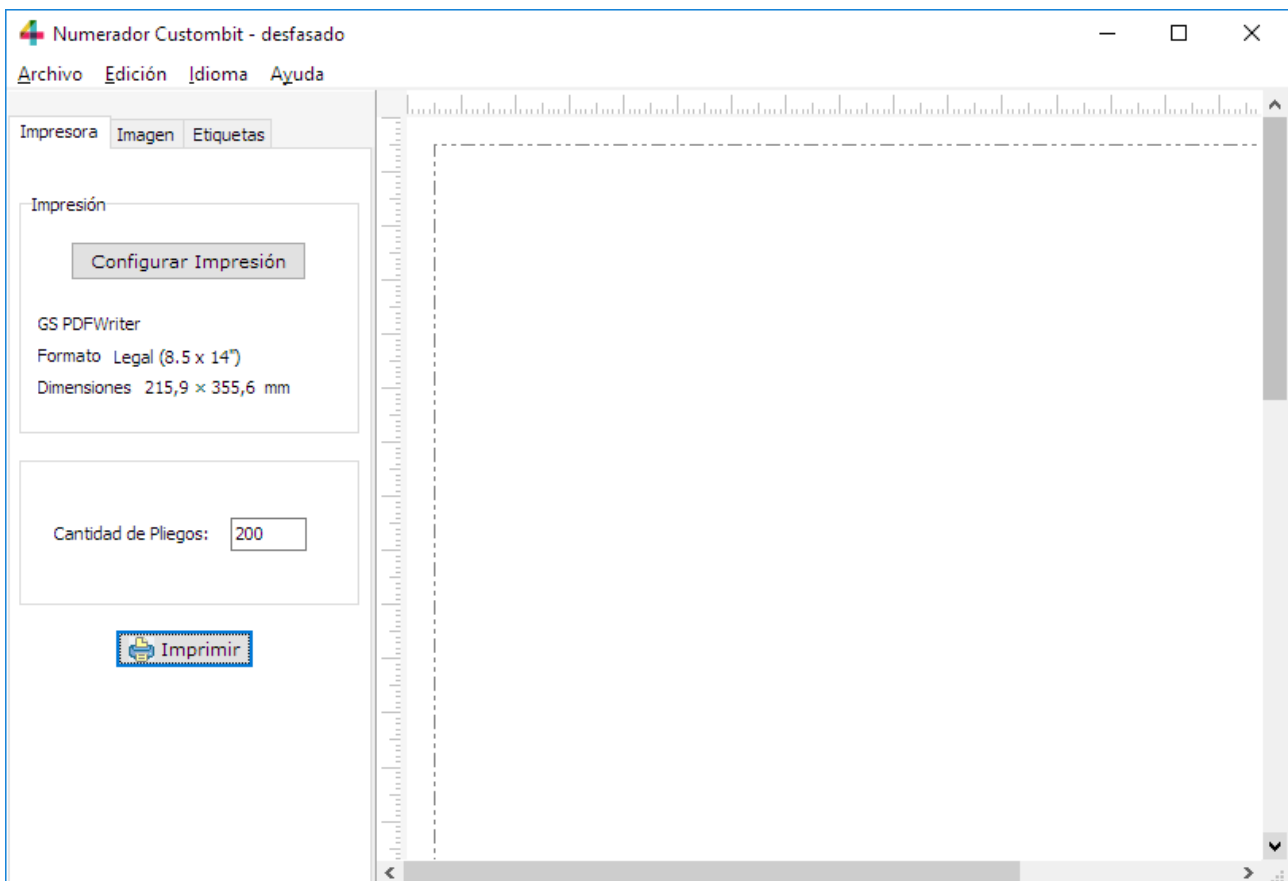
Etiquetas

Impresora

Configurar impresión

Desde aquí, pulsando el botón Configurar impresión, se accederá al cuadro de diálogo de configuración de impresora, donde se establecerán las características de la impresora que va a utilizarse:

Se seleccionará la *impresora*, el formato de *papel*. La cantidad de pliegos a imprimir se escribirá en el campo *Cantidad de pliegos*.



Página Impresora

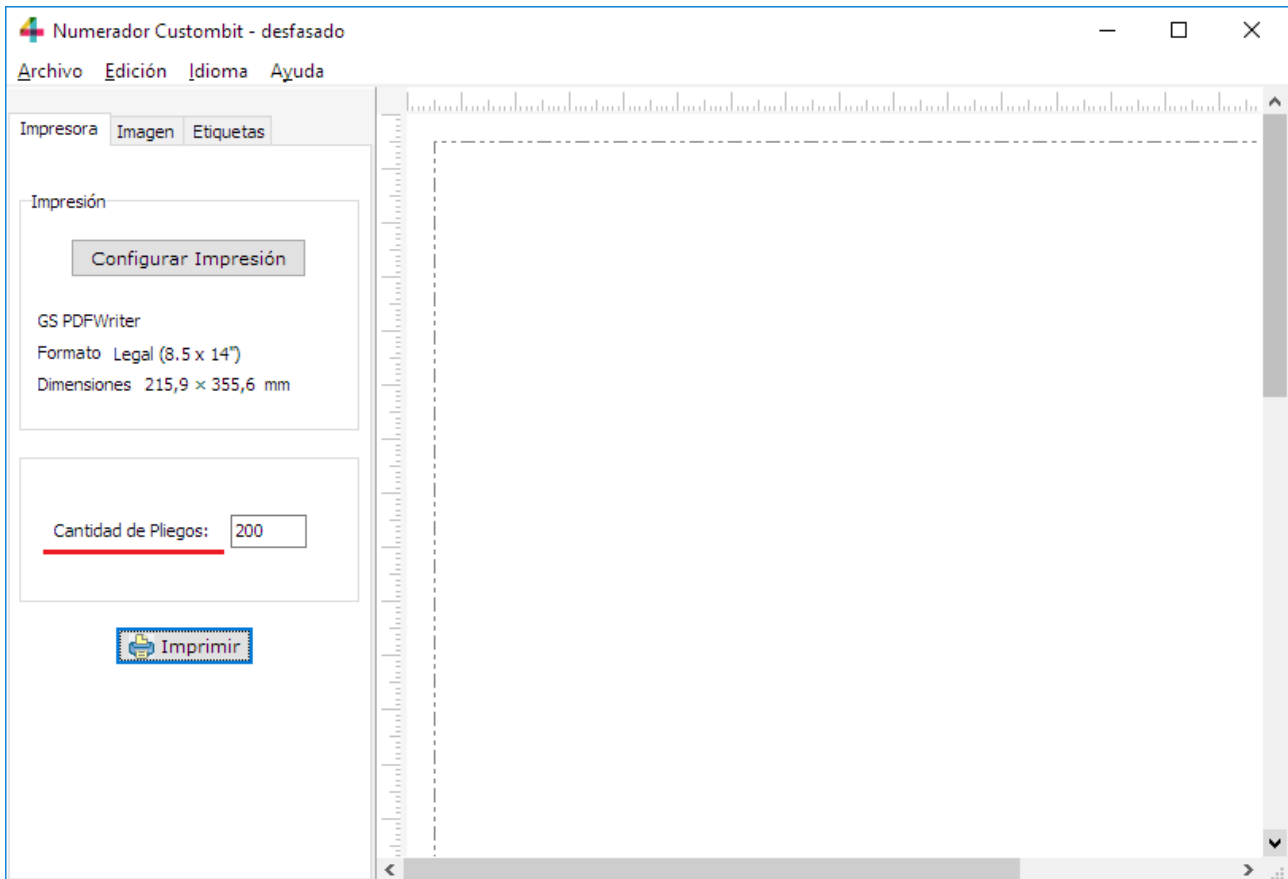
Al establecer el formato del papel, la hoja de edición del panel de la derecha va a adaptarse automáticamente a su nuevo tamaño.

Debajo del botón *Configurar impresión*, se encontrarán los datos de la impresora seleccionada. Al iniciar la aplicación esos datos serán los de la impresora predeterminada del sistema.

El campo **Formato** muestra el nombre estándar del tipo de pliego o si es un formato definido por el usuario.

El campo **Dimensiones** muestra las dimensiones físicas de la hoja, en milímetros.

Cantidad de pliegos



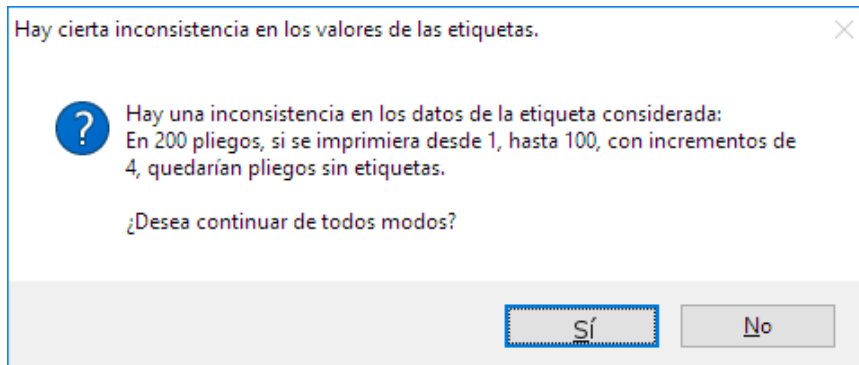
Cantidad de Pliegos

En este campo se escribirá la cantidad de pliegos en la serie.

En la imagen de arriba puede verse que esta serie está compuesta de 200 pliegos; una etiqueta podría numerar de 1 a 200, por ejemplo. Después, cuando se ordene imprimir, se podrá indicar si se desea imprimir toda la serie, sólo una página o un rango de páginas; también se podrá indicar si se imprimirán copias o duplicados de cada página de la serie.

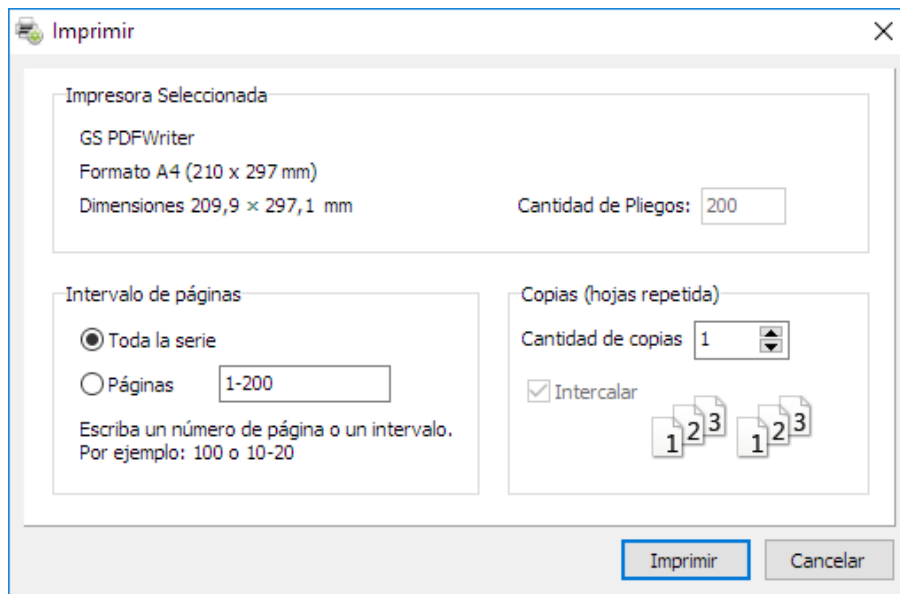
El programa verificará que todas las etiquetas tengan sus propiedades numéricas de acuerdo con esta cantidad de pliegos.

Por ejemplo, si se quisiera imprimir 200 pliegos, con una etiqueta numeradora que va de 1 a 100, saltando de 4 en 4, el programa le avisará amablemente:



Imprimir

Para imprimir el trabajo se seleccionará la acción desde el menú principal, bajo la opción *Imprimir* o el botón del mismo nombre en la hoja de impresión.



Características de la Impresión

Al seleccionar la opción "Imprimir", o pulsando el botón "Imprimir" en la página Impresora, se presentará un cuadro de diálogo donde se muestran: la *impresora seleccionada*, el *tipo de papel* donde se va a imprimir y la *cantidad de pliegos* de la serie numerada.

Desde acá también se puede seleccionar:

Cantidad de Pliegos: es la cantidad de pliegos que conforman al trabajo. Podrá imprimirse toda la serie o sólo una parte (intervalo); y cada pliego será original o tendrá copias.

El **intervalo de páginas** a imprimir, que pueden ser:

Toda la serie, un determinado **rango** o **una sola página**. Esta opción puede ser útil cuando se desea imprimir sólo una porción del total de pliegos de la serie, o si se necesita imprimir una página en particular para reemplazar a una dañada, por ejemplo.

Copias (hojas repetida)

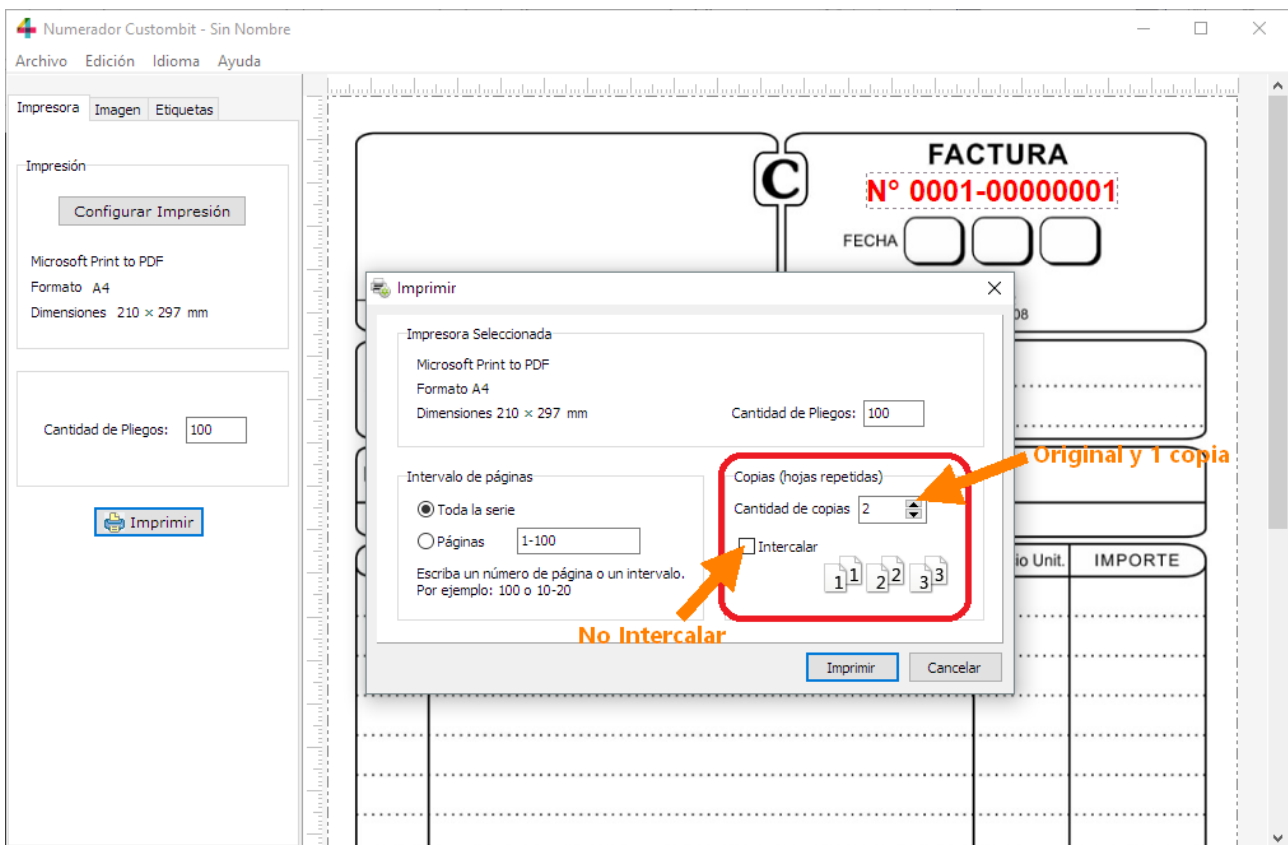
Cantidad de copias: es el número de ejemplares de una misma página que se desea imprimir; es útil cuando se necesita imprimir la serie original con una o más copias de cada página.

- 1 – original
- 2 – original y copia
- 3 – original y 2 copias...
- etcétera.

Ejemplo: puede usarse para imprimir un talonario de facturas donde cada una va a tener un original y una copia ("por duplicado"), las dos hojas con la misma numeración; en este caso se escribirá un 2 (original y una copia) – Ver ejemplo más abajo.

Opción Intercalar: esta opción permite definir si las copias van a imprimirse formando:

- **No intercalar:** pliegos en copias sucesivas (ejemplo: *original y copias en el mismo talonario*).
- **Intercalar:** secuencias intercaladas (*dos o más talonarios impresos en forma sucesiva*)



Ejemplo de impresión: original y copia sucesivos

Y por último, el botón **Imprimir** enviará la tarea a la impresora.

Imagen de Fondo

Desde esta pestaña se podrá establecer una imagen de fondo para la hoja de edición. Esta imagen puede ser sólo de referencia, es decir que podrá utilizarse como ayuda para colocar las etiquetas en su lugar y luego se podrá ocultar o eliminar, o también se podrá imprimir junto con las etiquetas.

Formato de la imagen: La imagen de fondo deberá estar diseñada para el mismo formato de papel que el que se haya seleccionado para el proyecto en las propiedades de la impresora. Pequeñas variaciones en el tamaño de la imagen van a ser corregidas al ajustarse automáticamente al formato de papel seleccionado.

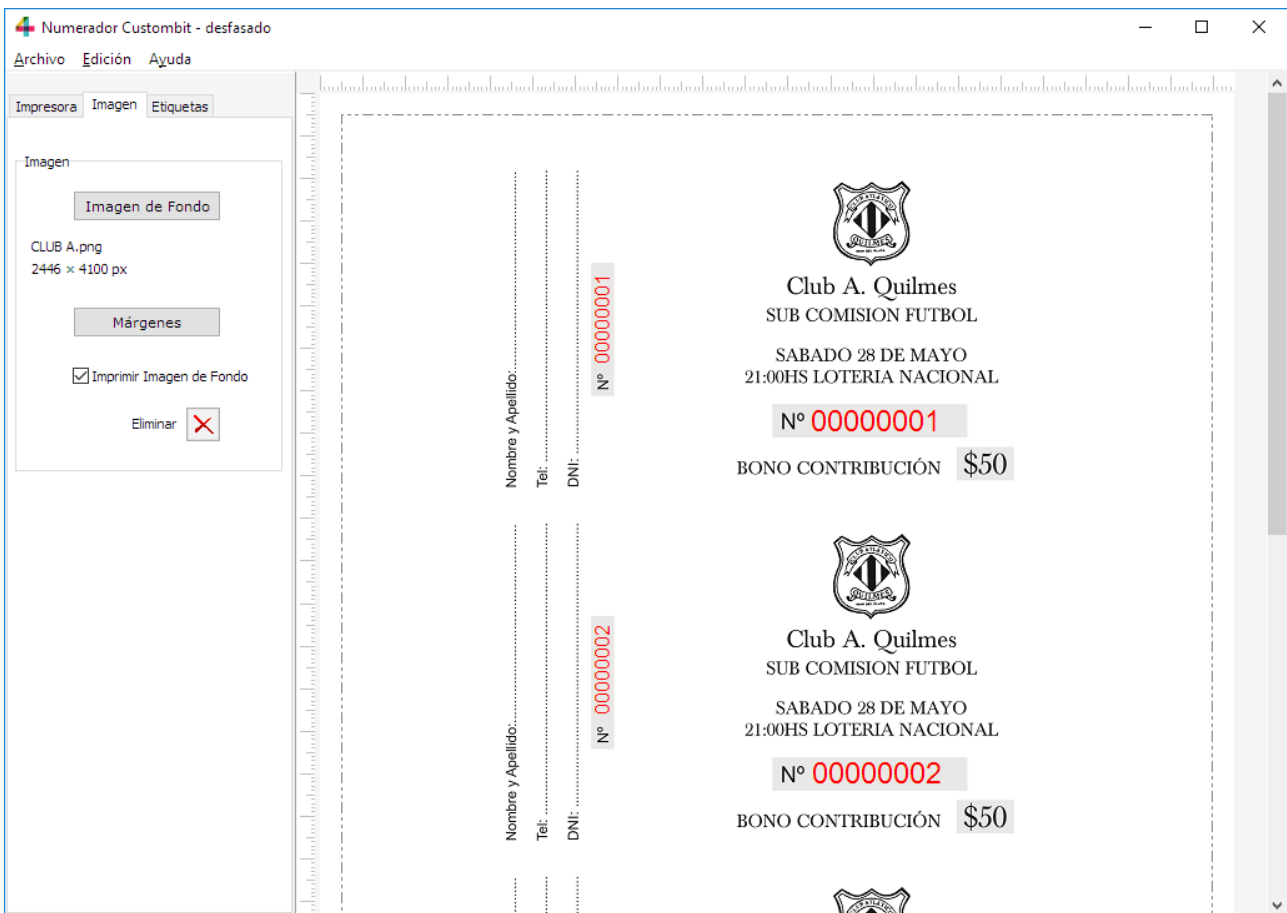
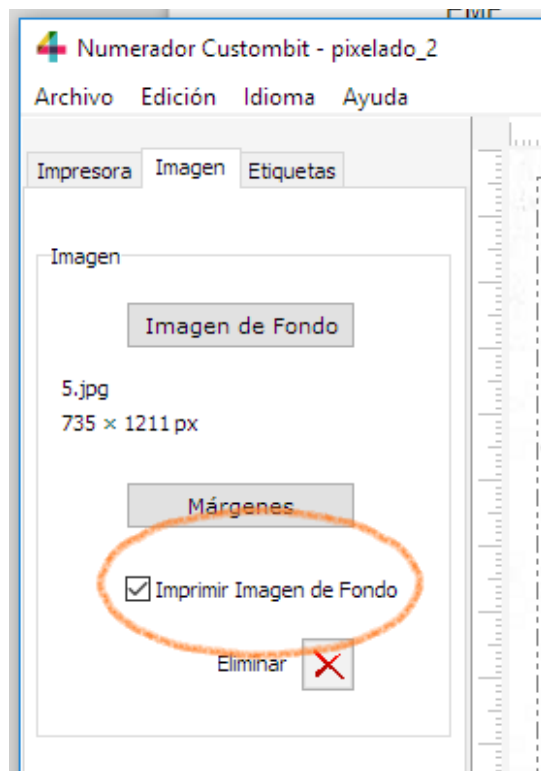


imagen de fondo

El botón **Imagen de fondo** permite buscar y seleccionar la imagen que se va a utilizar como imagen de referencia. Los formatos admitidos son:

PNG	Portable Network Graphics
JPEG	Joint Photographic Experts Group
BMP	Bitmap
TIFF	Tagged Image File Format
EMF	Enhanced Metafile
WMF	Windows Metafile
PDF	Portable Document Format

Imprimir Imagen de Fondo



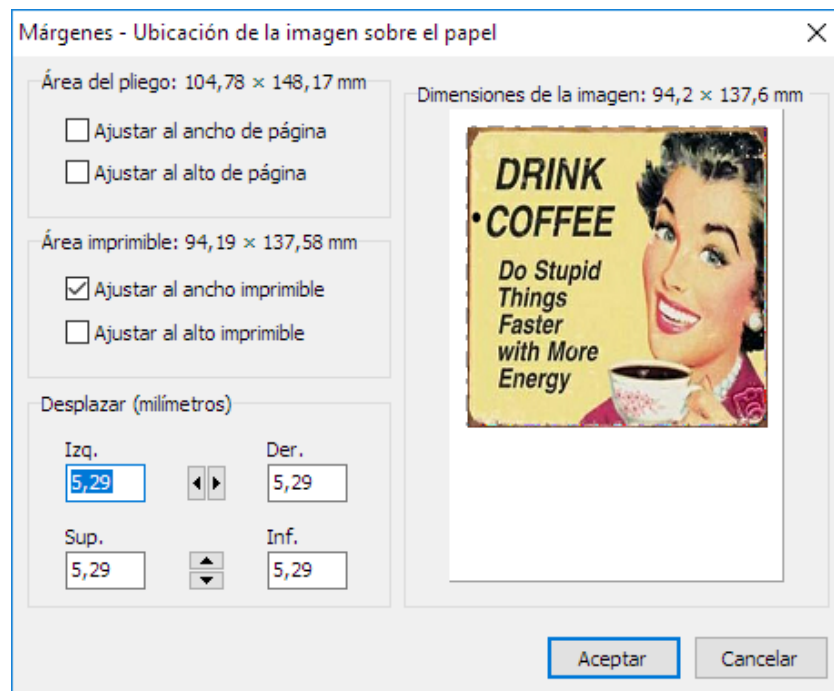
¿Debe imprimirse también la Imagen de Fondo?

La opción permite incluir o excluir la imagen al imprimir. Si ya se dispone de los pliegos preimpresos, y sólo queda numerarlos o agregarles datos variables, se quitará la tilde.

Pulsando el botón **Eliminar** se quitará la imagen del proyecto.

Ajustes a la Imagen

Es posible hacer ajustes al tamaño y posición de la imagen de fondo. Pulsando el botón **Márgenes** de la página *Imagen* se accede al cuadro de diálogo *Ajustes de la imagen sobre el papel*:



Ajustes a la imagen

Ajustes y desplazamientos producen *transformaciones proporcionales*.

Ajustar al ancho de página.

Ajusta la imagen al ancho físico de la hoja donde se va a imprimir.

Esta es la situación inicial de todas las imágenes al ser seleccionadas para imagen de fondo. Se espera que el diseño tenga exactamente las mismas proporciones de la hoja donde va a ser impreso, y que incluya un reborde correspondientes a los márgenes del área de impresión que es propio de cada impresora.

Ajustar al alto de página.

Si el diseño no guarda las mismas proporciones que la hoja donde se va a imprimir, seleccionado esta opción la imagen tendrá el alto de la hoja y ajustará en forma proporcional su ancho.

Ajustar al ancho imprimible.

Esta opción contrae la imagen o la expande en forma horizontal, de modo que sus bordes izquierdo y derecho coincidan con los límites del área de impresión de la impresora para el papel seleccionado. La altura resultante será proporcional a este nuevo ancho.

Ajustar al alto imprimible.

Es equivalente a ajustar al alto de página, sólo que los límites aquí son los bordes superior e inferior del área de impresión.

Desplazar (en milímetros)

En este sector se mostrarán los valores en milímetros de los ajustes ya descritos, y es posible también editarlos manualmente. En cada casilla se podrá poner un número decimal positivo o negativo, según se pretenda ampliar o reducir la imagen, o desplazarla hacia uno u otro lado de su posición actual.

Ajustar el *margen inferior* es la única operación que no produce una imagen proporcional. Reducir el margen inferior sólo puede recortar la imagen original.

Tamaño de la Imagen:

Si escribe directamente los valores de desplazamiento izquierda, derecha, superior e inferior, podrá aumentar o disminuir el tamaño de la imagen.

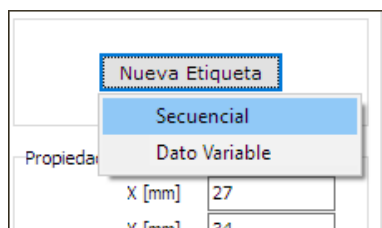
Estos ajustes sólo modifican la disposición de la imagen sobre el papel, pero no van a modificar o alterar la imagen original.

Etiquetas

Nueva Etiqueta

Para colocar una nueva etiqueta se debe pulsar el botón **Nueva etiqueta.** .

Se le presentará la opción de seleccionar el tipo de etiqueta que desea crear, que puede ser Secuencial o de Datos Variables:



Creación de una nueva etiqueta

El cursor cambiará de forma:



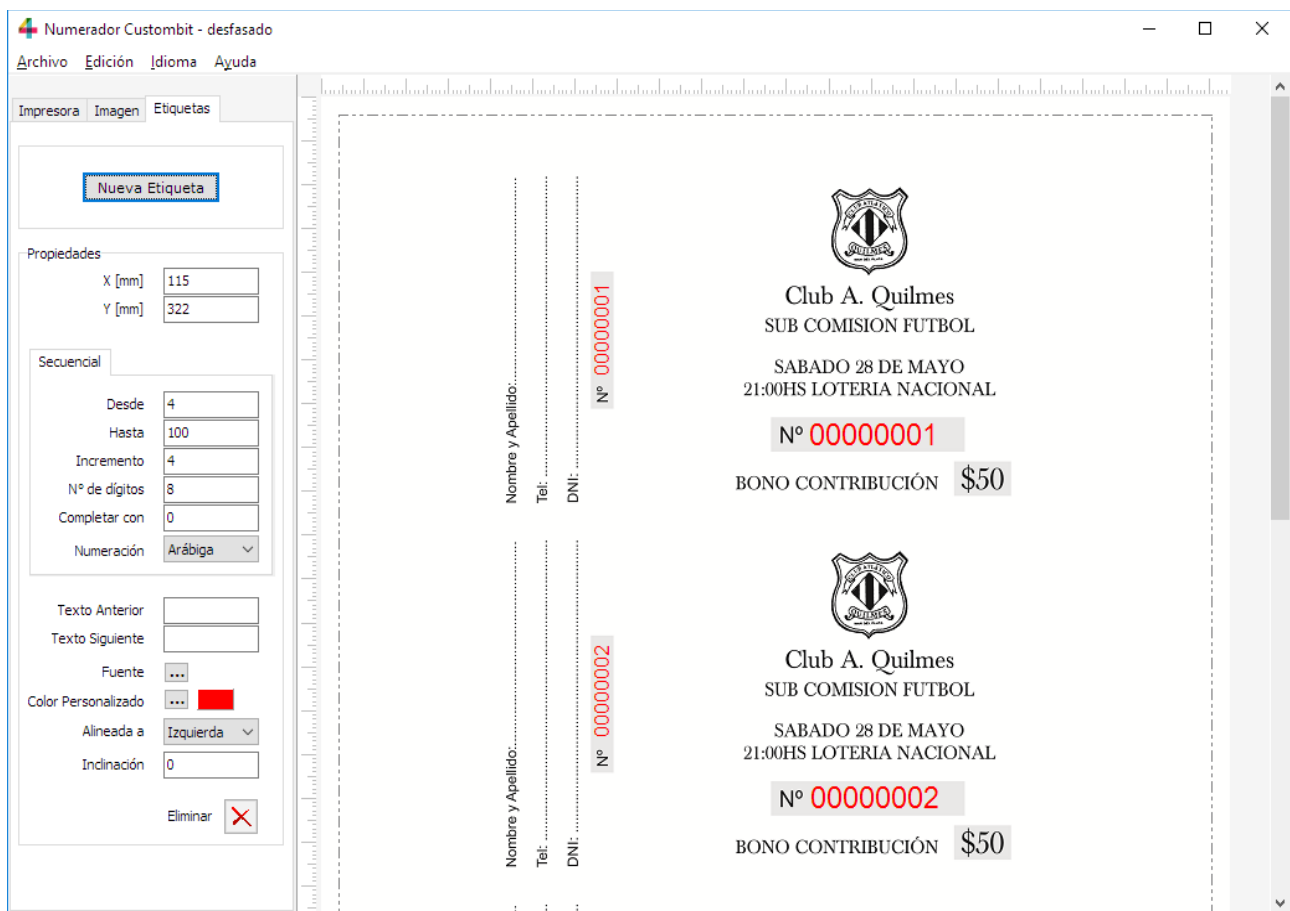
indicando que es posible colocar una nueva etiqueta sobre la hoja de edición.

Haciendo un clic sobre la hoja en la posición que se desee colocar la etiqueta, se habrá creado la nueva etiqueta, y se hará visible el panel de propiedades, si aún no lo estaba.

Etiquetas Secuenciales

Una vez que la etiqueta esté en la hoja de edición, se podrán editar sus propiedades de *posición, gráficas y numéricas*.

La posición puede fijarse desde las casillas de edición X e Y, o se podrá llevar la etiqueta a su posición definitiva moviéndola con el cursor del mouse y, si se necesita un ajuste más fino, se podrán usar las teclas de flecha arriba, abajo, izquierda y derecha, manteniendo pulsada la tecla *Control (Ctrl)*.



Etiquetas numeradoras ubicadas sobre una imagen de fondo

La imagen de arriba muestra cuatro etiquetas sobre la **Imagen de Fondo** en la hoja de edición, y el cuadro de propiedades a la izquierda con las propiedades de la etiqueta seleccionada.

En el cuadro de **propiedades** de la izquierda se establecen las características de posición, aspecto y numéricas de esta etiqueta.

Posición

- X Coordenada horizontal
- Y Coordenada vertical

Numeración

Desde Primer número que tendrá la etiqueta en la serie

Hasta Último número de la serie

Incremento Diferencia entre dos números consecutivos de la serie. Este número será **positivo** o **negativo**, dependiendo de si la serie es creciente o decreciente.

Número de dígitos Es la cantidad mínima de dígitos que tendrá la etiqueta. De ser necesario, se completará con uno o más caracteres indicados en *Completar con*

Completar con Carácter con el que se va a completar a la derecha del número de la etiqueta cuando el *Número de dígitos* establecido sea mayor al del número de la etiqueta.

Texto anterior Texto anterior al número en la etiqueta.

Texto siguiente Texto posterior al número en la etiqueta.

Fuente Tipo de letra, estilo, tamaño, efectos y color del texto de la etiqueta.

Color personalizado Color del texto de la etiqueta, que podrá seleccionarse de entre una mayor variedad o escribirse sus componentes RGB.

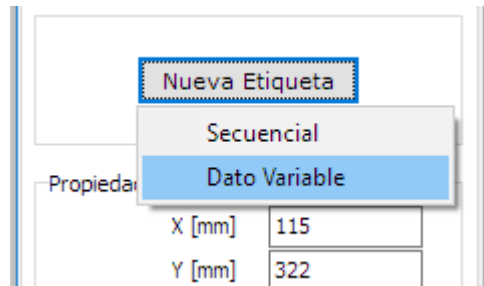
Alineada a Se indicará *izquierda* o *derecha*, de acuerdo con la alineación que se desee. Puede ser útil para evitar que el texto de una etiqueta crezca avanzando sobre otro texto o pasando el límite del papel.

Inclinación Es el ángulo de inclinación del texto en la etiqueta. Puede ser positivo o negativo.

Numeración Por omisión las etiquetas usan la numeración arábica; con esta opción pueden cambiarse a números romanos, chinos o japoneses.

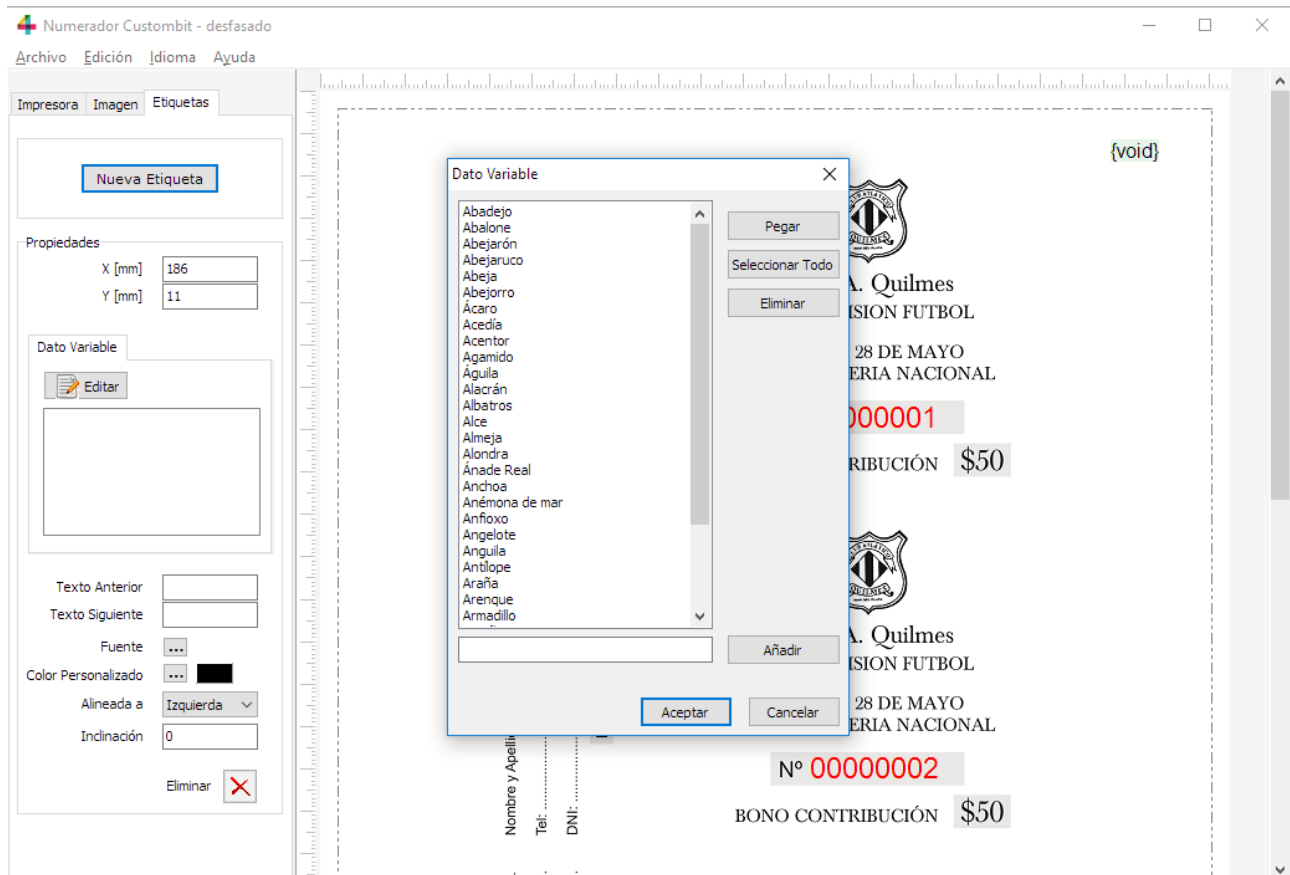
Etiquetas de Dato Variable

Una etiqueta puede crearse como de tipo "Dato Variable":



Nueva etiqueta para Datos Variables

Este tipo de etiquetas tendrán asociada una *lista de datos* con los valores que deben imprimirse en cada pliego. Estos datos pueden "pegarse" directamente sobre el control de lista del panel de propiedades o desde la ventana de Edición que se presenta al hacer un clic en el botón "Editar".



Lista de Datos Variables

Para agregar toda la lista a una etiqueta podrá "copiarla" desde una columna de planilla de cálculo o desde un archivo de texto, por ejemplo, y luego "pegarla" aquí. Se proveen las opciones de "Seleccionar Todo", "Eliminar"

y "Añadir", con lo que se podrá hacer una edición básica, pero preferimos "copiar" y "pegar".

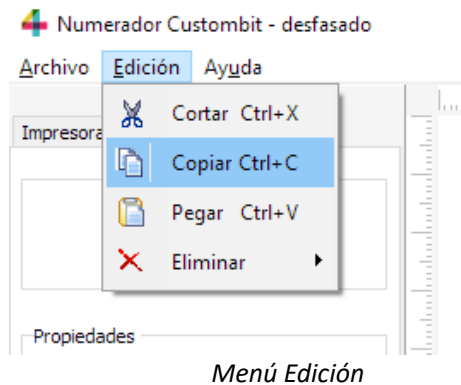
Un único "dato variable"

Un caso especial es cuando una etiqueta de datos variables contiene un único dato. En este caso se imprimirá ese mismo dato en todos los pliegos.

Cantidad de Etiquetas Numeradoras en cada hoja

El programa no impone límites a la cantidad de etiquetas en un documento; pueden colocarse todas las que se necesiten, secuenciales o de dato variable.

Menú Edición

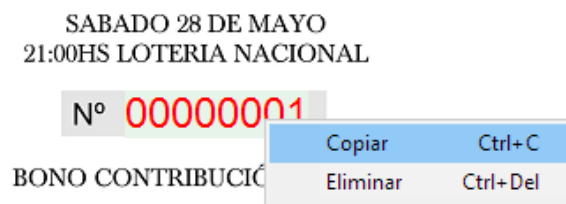


Seleccionando una Etiqueta Numeradora se podrá *Cortar*, *Copiar*, *Pegar* o *Eliminar*.

Menú Contextual

Copiar una Etiqueta:

Una etiqueta también podrá “copiarse” haciendo un clic derecho sobre ella y seleccionando la opción “*Copiar*” del menú contextual:



Copiar una etiqueta

Eliminar una Etiqueta:

Como puede verse en la figura de arriba, una etiqueta también puede “Eliminarse” desde su propio menú contextual.

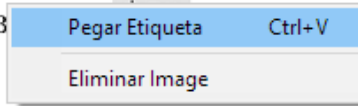
Pegar una Etiqueta:

Después de haberla “copiado”, una etiqueta podrá “pegarse” sobre el área de trabajo haciendo un clic derecho sobre la imagen de fondo y seleccionando la opción “*Pegar Etiqueta*” de su menú contextual:

SABADO 28 DE MAYO
21:00HS LOTERIA NACIONAL

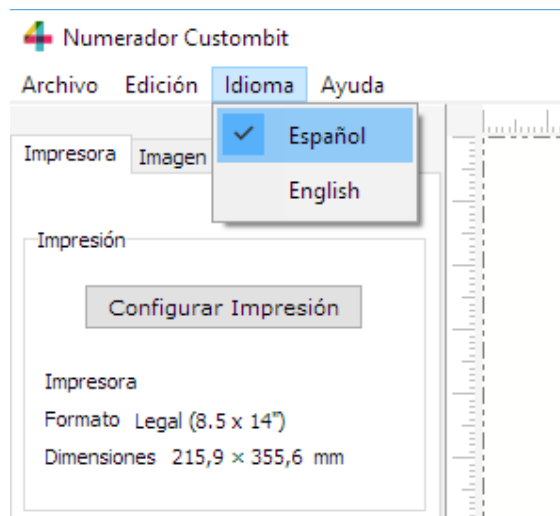
Nº 00000001

BONO CONTRIB



Idioma

Desde esta opción del menú principal es posible seleccionar el idioma de Numerador, eligiendo entre español e inglés.



Selección de idioma

Al cambiar la selección, los textos del programa se mostrarán en el idioma correspondiente.